

PLAN DE INTEGRITATE al PETROSTAR S.A.
pentru perioada 2026 – 2030

1. Introducere

Integritatea este un concept consistent, care vizează exercitarea corectă, onorabilă și corespunzătoare a obligațiilor legale, constând în manifestarea unor acțiuni, valori, metode, măsuri, principii, așteptări, care pot fi verificate prin rezultate și morală.

Integritatea se manifestă atât la nivel de individ, cât și la nivel de organizație.

Percepția integrității organizaționale este influențată de efectul cumulativ al integrității prezentat public de indivizii dintr-o organizație, atât în cadrul acesteia cât și în afara acesteia (ca reprezentant implicit sau explicit al organizației). Deși îngreunat prin prisma nivelului aparent de influență al personalului organizației, acesta creează o valoare identificabilă: integritatea pe care ceilalți din interiorul sau din afara organizației o percep drept un atribut al organizației. Acest proces este bidirecțional. Integritatea identificată în cadrul unei organizații nu a fost obținută drept consecință unei singure decizii. Ea s-a construit în timp (deși poate fi distrusă mult mai rapid) și este afectată de conduita manifestată, explicit sau implicit, de toți indivizii din organizație.

Petrostar S.A. este o companie de inginerie tehnologică, proiectare și consultanță pentru industria extractivă de petrol și gaze din România. Compania prestează o gamă completă de servicii necesare pentru materializarea proiectelor, precum: studii de fezabilitate, proiecte tehnice, proiectare de bază și alte detalii, servicii de inginerie, servicii de cercetare și consultanță, inginerie de zăcământ, studii privitoare la protecția mediului ambiant. Compania a fost achiziționată de către SNTGN Transgaz SA în cursul anului 2025, ca parte din strategia de dezvoltare a entității vizând extinderea capabilităților operaționale în zona serviciilor suport și auxiliare infrastructurii energetice.

Datorită poziției pe care o ocupă în piață, cât și a apartenenței la grupul Transgaz S.A. este important ca atât participarea societății, cât și imaginea sa publică, să nu fie afectate de implicarea reprezentanților săi sau a personalului angajat, în eventuale acte de fraudă sau de corupție.

Prevenirea și combaterea fraudei și a corupției constituie o prioritate pentru conducerea Petrostar S.A., care manifestă o preocupare constantă de îmbunătățire a calității actului managerial prin introducerea unor măsuri eficiente de diminuare a fenomenului de corupție.

În acest sens, Petrostar S.A. a întreprins, în ultimii ani, mai multe demersuri pentru consolidarea integrității prin implementarea unor proceduri operationale si prin adoptarea Codului de etica.

În prezent Petrostar S.A. a început procesul de aliniere la principiile și cerințele de guvernanta

corporativă aplicabile entităților cu capital majoritar de stat și a aderat la mesajul transmis de către SNTGN TRANSGAZ SA - *"Toleranță zero la fraudă și corupție de orice tip și în orice circumstanțe"*.

Relevante sunt:

- angajamentul public al Directorului General privind Politica Antifraudă și Anticorupție, precum și aderarea la valorile Strategiei Naționale Anticorupție;
- implementarea unor mecanisme și instrumente pentru reducerea birocrăției și creșterea transparenței;
- adoptarea și diseminarea Codului Etic.

2.Necesitatea elaborării Planului de Integritate

Conform prevederilor art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 1.269 din 17.12.2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, toate instituțiile și autoritățile publice centrale și locale, inclusiv cele subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, au obligația de a elabora, adopta, disemina și transmite la Ministerului Justiției, planurile de integritate, aprobate prin ordin sau decizie a conducerii acestora.

Planul de integritate reprezintă un document strategic, care integrează ansamblul de măsuri identificate de conducerea societății ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile la corupție identificate, precum și pe cele identificate pentru combaterea eventualelor fapte de corupție, în scopul asigurării unui înalt grad de protecție.

De asemenea, documentul asigură posibilitatea coordonării integrate a acțiunilor și măsurilor stabilite de către managementul superior al Petrostar S.A., prin prioritizarea acestora în funcție de resursele (umane, materiale și financiare) aflate la dispoziție.

În plus, elaborarea și punerea în aplicare a Planului de integritate constituie o oportunitate, pentru conducerea societății, de a lua măsurile necesare maximizării imaginii publice și a credibilității societății, atât ca partener de afaceri, cât și ca partener social.

3. Obiective asumate în cadrul Planului de Integritate

Prin Planul de integritate, Petrostar S.A. își asumă participarea la atingerea, la nivel național, a obiectivelor generale stabilite prin Strategia națională anticorupție 2021-2025, acestea fiind:

- creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional;
- reducerea impactului corupției asupra cetățenilor;
- consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției;
- consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare;

- consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative.

Printre obiectivele specifice stabilite prin Strategia națională anticorupție 2021-2025 și preluate de către Petrostar S.A., se numără:

- implementarea măsurilor de integritate;
- îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale;
- creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor;
- creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri;
- consolidarea capacității structurii de control administrativ de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate.

4. Premisele elaborării Planului de integritate. Evaluarea riscurilor de fraudă și corupție

La elaborarea Planului de integritate a fost avută în vedere Analiza riscurilor de corupție la nivelul Petrostar S.A. care cuprinde domeniile în care au fost identificate riscuri de corupție, și, pentru toate riscurile identificate, măsuri de intervenție, precum și responsabilii pentru implementarea acestora.

Principalele domenii cu risc identificate sunt achizițiile, utilizarea unor informații confidențiale, verificarea proiectelor, resursele umane, juridic, sponsorizare și ajutorare a salariaților, iar dintre măsurile de intervenție identificate și aprobate menționăm:

- Instruiri în domeniul prevenirii corupției pentru creșterea gradului de conștientizare a importanței menținerii integrității și a respectării cerințelor legale;
- Aplicarea principiului “celor 4 ochi”;
- Verificarea și avizarea documentelor atât de către persoanele responsabile cât și de conducerea departamentului și a companiei;
- Urmărirea respectării și aplicării procedurilor/instrucțiunilor aprobate la nivelul societății;
- Monitorizarea și verificarea activității de către șefii ierarhici superiori;
- Întocmirea de referate și obținerea aprobărilor în “cascadă” prin compartimente distincte;

5. Revizuirea Planului de integritate

Potrivit Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, toate instituțiile și autoritățile publice centrale și locale, inclusiv cele subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, au obligația de a adapta planurile de integritate, anual, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

Această măsură a fost preluată în Planul de Integritate al Petrostar S.A., acțiunea 1.1.3. și se realizează în urma actualizării Registrului riscurilor de corupție.

6. Plan de integritate

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiective generale, obiective specifice și măsuri în responsabilitatea Petrostar S.A., conform prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție, aprobată prin H.G. nr. 1269/2021 (sau ale unor acte normative de nivel superior)							
Obiectiv general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional							
Obiectiv specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
	1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată; Declarație distribuită;	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților.	Publicare pe pagina web a societății. Fisa de instruire anagajati.	Conducerea societății .	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent.	30.10.2026
	1.1.2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018	Plan de integritate aprobat; Persoana desemnata pentru monitorizarea implementării planului de integritate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților. Caracter exclusiv formal al consultării. Întârzieri în desemnarea/ reactualizarea componentei	Plan de integritate aprobat. Publicare pe pagina web a societății.	Conducerea societății.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent.	Sem. II 2026

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
			grupului de lucru.				
	1.1.3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul societății. Plan de integritate adaptat, dacă este cazul, și publicat pe site-ul societății.	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.	Raport de evaluare aprobat și publicat. Plan de integritate aprobat și publicat.	Membrii Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție.	Resurse umane: -membrii Grupului de lucru - persoana desemnată pentru implementarea SNA prin decizie a Directorului General al societății. Bugetul curent	30.12.2026
	1.1.4. Identificarea, analiza, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și	Registrul riscurilor de corupție completat; Număr de riscuri și vulnerabilități identificate;	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.	Registrul riscurilor de corupție aprobat (reevaluat și completat).	Membrii Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție.	Resurse umane: -membrii Grupului de lucru - persoana desemnată pentru implementarea SNA.	30.09.2026

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
	control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018	Număr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor.				Bugetul curent.	
	1.1.5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora	Rapoarte întocmite; Număr de incidente identificate; Număr și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate.	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca	Rapoarte întocmite.	Persoana desemnată pentru implementarea SNA prin decizie a Directorului General al societății.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent.	90 zile de la luarea la cunoștință de incidentul de integritate

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
			incidente de integritate.				
	1.1.6.Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor Participarea la misiunile tematice de evaluare.	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Raport/ adresă întocmite și transmise în termenul stabilit.	Persoana desemnată pentru implementarea SNA.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent.	Permanent

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiectiv general nr. 2 - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor							
	2.3. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite.	Număr de sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate. Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției. Număr de măsuri luate ca urmare a sesizărilor. Număr și tip de măsuri de protecție	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare. Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții.	Rapoarte aprobate / extrase din rapoarte.	Persoana desemnată prin decizie a Directorului General al societății.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent	Permanent

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
		aplicate efectiv cetățenilor. Procedură aprobată.					
Obiectiv general nr. 4 - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare							
Obiectiv specific nr. 4.5. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri							
	4.5.6. Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță pentru întreprinderile la care statul este acționar	Publicare pe site a următorilor indicatori: - date financiare, - indicatori de performanță - contractul de mandat	Lipsa informațiilor cu privire la întreprinderile la care statul este acționar	Pagina web a societății	Conducerea societății	Bugetul curent	Semestrial, începând 31.08.2026



PETROSTAR S.A.

COMPANIE DE INGINERIE TEHNOLOGICĂ, PROIECTARE SI CONSULTANTA PENTRU
INDUSTRIA EXTRACTIVĂ DE PETROL ȘI GAZE

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiective generale, obiective specifice și măsuri preluate prin adaptarea unor măsuri care nu sunt în responsabilitatea Petrostar S.A., conform prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție, aprobată prin H.G. nr. 1269/2021							
Obiectiv general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional							
Obiectiv specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
	1.1.7.Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității Măsură preluată și adaptată: Crearea, pe site-ul Petrostar S.A. a unui link către noul portal S.N.A.	Număr de accesări ale portalului S.N.A. prin link- ul de pe site-ul Petrostar S.A.	Funcționarea deficitară a portalului S.N.A. Link nefuncțional sau funcționarea deficitară a site-ului Petrostar S.A. Acces limitat la internet.	Link functional, pe site-ul Petrostar S.A., către noul portal SNA.	Director Serv IT	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA Serv IT Bugetul curent	30.12.2026

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiectiv general nr. 2 - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor							
	2.1. Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice Măsură preluată și adaptată: Creșterea gradului de informare și / conștientizare a riscurilor corupției, de către personalul Petrostar S.A.	Număr și tip activități de creștere a educației anticorupție; Numărul beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție; Rezultatele participanților înregistrate la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nivel scăzut de participare și implicare; Caracterul formal al activităților; Calitatea scăzută a activităților de creștere a educației anticorupție;	Documente elaborate cu ocazia desfășurării activităților de informare si instruire.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA .	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA . Bugetul curent	Permanent Raportare anuală

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiectiv general nr. 3 - Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției							
Obiectiv specific nr. 3.3. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
	3.3.1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice Măsură preluată și adaptată: Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției.	Număr recomandări formulate. Gradul de implementare a recomandărilor formulate.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Raport de audit	Audit Intern	Bugetul curent	31.12.2028
Obiectiv general nr. 4 - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare							
Obiectiv specific nr. 4.4. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice							
	4.5.5. Realizarea schimbului de bune practici în implementarea programelor de	Număr de bune practici primite. Gradul de preluare a	Nivel scăzut de participare și implicare a reprezentanților din	Înscrisuri referitoare la transmiterea/primirea	Conducerea societății. Persoana desemnată	Resurse umane: -membrii Grupului de lucru	Permanent

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
	integritate între mediul privat și sectorul public Măsură preluată și adaptată: 4.5.5. Realizarea schimbului de bune practici în implementarea programelor de integritate între mediul privat și sectorul public, prin analizarea și preluarea, dacă este cazul, a bunelor practici transmise de către SNTGN TRANSGAZ SA si Secretariatul tehnic al S.N.A.	bunelor practici (număr de bune practici preluate parțial / total).	sectorul public și mediul de afaceri.	bunelor practice.	pentru implementarea SNA.	- persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent	

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
Obiectiv general nr. 5 – Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative							
Obiectiv specific - Consolidarea capacității structurii de control administrativ de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate							
	Consolidarea capacității membrilor Grupului de lucru si a persoanei desemnate pentru implementarea SNA de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate	Resurse umane suplimentare alocate. Număr de controale realizate. Număr de recomandări implementate.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare. Nerealizarea de controale. Neaplicarea recomandărilor formulate.	Rapoarte de control/ evaluări.	Conducerea societății. Membrii Grupului de lucru. Persoana desemnată pentru implementarea SNA.	Resurse umane: -membrii Grupului de lucru - persoana desemnată pentru implementarea SNA Bugetul curent.	Permanent
	Prioritizarea acțiunilor de control prin creșterea ponderii acestora în zonele expuse la fraudă și corupție	Număr de controale realizate în zonele expuse la risc / număr controale planificate.	Apariția unor fapte de corupție / fraudă în zonele cu risc (ex.: urmărire lucrări, proiectare, resurse umane, achiziții).	Rapoarte de contro.	Conducerea societății. Persoana desemnată pentru implementarea SNA.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent	31.12.2026

Nr. crt.	Acțiune	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Resurse	Termen de realizare
	Îmbunătățirea cadrului de reglementare a activității de control, respectiv a activității de prevenire a corupției	Număr de metodologii / proceduri aprobate (noi / modificate și completate).	Prevederi formale.	Metodologii / proceduri aprobate.	Conducerea societății Persoana desemnată pentru implementarea SNA.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA. Bugetul curent	31.12.2026
	Elaborarea și aprobarea documentelor strategice privind politica de concurență	Număr documente strategice aprobate / Număr documente stabilite (cele 3 documente indicate la rubrica Sursa de verificare).	Prevederi formale	Declarație aprobată Politică adoptată. Strategie de implementare aprobată.	Conducerea societății Persoana desemnată pentru implementarea SNA.	Resurse umane: persoana desemnată pentru implementarea SNA . Bugetul curent	31.12.2026



PETROSTAR S.A.

COMPANIE DE INGINERIE TEHNOLOGICĂ, PROIECTARE SI CONSULTANTA PENTRU
INDUSTRIA EXTRACTIVĂ DE PETROL ȘI GAZE

Bd. București nr. 37, 100520 Ploiești, PRAHOVA

Registrul Comerțului: J1991000166298 / 19.03.1991

Telefon : (0244) 513777 / 575963

Cod unic de înregistrare:

RO1360296

Fax : (0244) 575412

Capital social:

8 863 010 lei

www.petrostar.ro ; petrostar@petrostar.ro

Mecanismul de raportare a încălcărilor legii de către avertizorii în interes public, constituit la nivelul PETROSTAR S.A.

Mecanismul de raportare a încălcărilor legii de către avertizorii în interes public, este constituit la nivelul PETROSTAR S.A. astfel:

Semnalarea încălcărilor legii poate fi făcută de către avertizorii în interes public în scris sau prin corespondență electronică, la adresa de e-mail integritate@petrostar.ro;

Soluționarea semnalărilor se realizează potrivit procedurii PO-6240 Transmiterea și soluționarea raportărilor avertizorului de interes public (avertizor de integritate) în cadrul PETROSTAR S.A..